**DPTA**

**Ενότητα 6**Δραστηριότητα στο ψηφιακό περιβάλλον υγείας

**Συντάκτες:** Παντελής Μπαλαούρας, GUnet· Josemar Alejandro Jimenez, Oxfam· Jenny Wielga, IAT

Αυτές οι Πρακτικές Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες (ΠΕΔ) για την Ενότητα 6 αποτελούν μέρος του Προγράμματος MIG-DHL που περιέχει συνολικά 6 θεματικές ενότητες και έχει αναπτυχθεί στο πλαίσιο της Στρατηγικής Συνεργασίας Erasmus+ **MIG-DHL- Migrants Digital Health Literacy.**

Τα περιεχόμενα του εκπαιδευτικού προγράμματος:

|  |
| --- |
| Πρόγραμμα MΙG-DHL |
| Ενότητα 1: Τι είναι ο ψηφιακός αλφαβητισμός για την υγεία και ποια η σημασία του; |
| Ενότητα 2: Κύρια προβλήματα υγείας κατά την άφιξη σε μια νέα χώρα |
| Ενότητα 3: Υπηρεσίες υγειονομικής περίθαλψης |
| Ενότητα 4: Γίνομαι ψηφιακά εγγράματος |
| Ενότητα 5: Πλοήγηση στο Εθνικό Σύστημα Υγείας μέσω του Διαδικτύου |
| Ενότητα 6: Δραστηριότητα στο ψηφιακό περιβάλλον υγείας |

Μπορείτε να βρείτε περισσότερες πληροφορίες στην αρχική σελίδα: <https://mig-dhl.eu/>

**Δήλωση περί πνευματικών δικαιωμάτων:**

****

Το έργο αυτό έχει αδειοδοτηθεί από την Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 Διεθνή Άδεια. Είστε ελεύθεροι να:

* διαμοιραστείτε — αντιγράψετε και αναδιανέμετε το υλικό σε κάθε μέσο ή μορφή
* τροποποιήσετε — διασκευάσετε, τροποποιήσετε και δημιουργήσετε παράγωγα του υλικού

υπό τους παρακάτω όρους:

* Αναφορά στον αρχικό δημιουργό - Σε αυτή την περίπτωση οποιοσδήποτε επιθυμεί να αναπαράγει ή να τροποποιήσει το εν λόγω έργο οφείλει να πραγματοποιήσει αναφορά στον αρχικό δημιουργό
* Απαγόρευση εμπορικής χρήσης του έργου- Σε αυτή την περίπτωση η χρήση του έργου με εμπορικό σκοπό απαγορεύεται.
* Διανομή του παράγωγου έργου με τους όρους της αρχικής άδειας- Σε αυτή την περίπτωση επιτρέπεται η δημιουργία παραγώγων υπό τον όρο η οποιαδήποτε χρήση του έργου να πραγματοποιείται με τον ίδιο τρόπο, δηλαδή με την εφαρμογή της συγκεκριμένης άδειας.

ΣΧΕΔΙΑΣΜΕΝΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ 6 Δραστηριότητα στο ψηφιακό περιβάλλον υγείας

Οι στόχοι:

Οι Πρακτικές Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες (ΠΕΔ) 6 «Δραστηριότητα στο ψηφιακό περιβάλλον υγείας» επικεντρώνεται στην ικανότητα αλληλεπίδρασης και αντίδρασης σε θέματα που σχετίζονται με την υγεία στο ψηφιακό περιβάλλον υγείας. Συνοψίζει τις γνώσεις που έχουν επιτευχθεί στις προηγούμενες ΠΕΔ και δίνει τη δυνατότητα στους συμμετέχοντες να βρουν πληροφορίες και βοήθεια στο ψηφιακό περιβάλλον για τα προσωπικά τους θέματα υγείας. Δεδομένου ότι τα θέματα υγείας συχνά σχετίζονται με προσωπικές πληροφορίες και δεδομένα, η ευαισθητοποίηση σχετικά με την ιδιωτικότητα και την ασφάλεια όσον αφορά τα προσωπικά δεδομένα αποτελεί επίσης στόχο αυτής της συνεδρίας. Ως εκ τούτου, η παρούσα ΠΕΔ επικεντρώνεται συγκεκριμένα στις διαστάσεις 6 (Προσθήκη Περιεχομένου) και 7 (Προστασία της ιδιωτικότητας) του ψηφιακού αλφαβητισμού για την υγεία. Οι διαστάσεις αυτές περιγράφονται ως εξής:

**Προσθήκη περιεχομένου**: Δημιουργία και επεξεργασία ψηφιακού περιεχομένου, καθώς και βελτίωση και ενσωμάτωση πληροφοριών και περιεχομένου σε ένα υπάρχον σύνολο γνώσεων, κατανοώντας παράλληλα τον τρόπο με τον οποίο πρέπει να εφαρμόζονται τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας και οι άδειες.

**Προστασία της ιδιωτικότητας**: Για την προστασία των συσκευών, του περιεχομένου, των προσωπικών δεδομένων και της ιδιωτικότητας σε ψηφιακά περιβάλλοντα. Προστασία της σωματικής και ψυχολογικής υγείας και επίγνωση των ψηφιακών τεχνολογιών για την κοινωνική ευημερία και την κοινωνική ένταξη. Να γνωρίζουν τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις των ψηφιακών τεχνολογιών και τη χρήση τους.

Συμμετέχοντες & ρόλοι:

* Μετανάστες: Περίπου 10 (νεοαφιχθέντες) μετανάστες σε κάθε χώρα ως δικαιούχοι της κατάρτισης.
* Εκπρόσωποι μεταναστών: Περίπου 1-2 εκπρόσωποι μεταναστών, οι οποίοι είναι βασικά πρόσωπα στις κοινότητες μεταναστών ή έχουν ήδη ενσωματωθεί στη χώρα υποδοχής. Οι εκπρόσωποι μεταναστών έχουν να διαδραματίσουν θεμελιώδη ρόλο στην ανάπτυξη αυτής της ΠΕΔ, δεδομένου ότι προηγουμένως βρίσκονταν στην ίδια κατάσταση που αντιμετωπίζουν σήμερα οι ασκούμενοι. Ως εκ τούτου, είναι πολύ σημαντικό οι εκπρόσωποι των μεταναστών να μπορούν να φέρουν την ιδιαίτερη εμπειρία τους όσον αφορά τα μέτρα που έχουν λάβει για τη χρήση και την αξιοποίηση του εθνικού συστήματος υγειονομικής περίθαλψης της χώρας υποδοχής.
* Επαγγελματίες υγείας (περίπου 1-2): Ο αναμενόμενος ρόλος των επαγγελματιών υγείας είναι ως ενεργός συμμετέχων ή ως παρατηρητής. Είναι σκόπιμο να προσκαλέσετε τους επαγγελματίες υγείας να συμμετάσχουν ενεργά στις διάφορες συνεδρίες αυτού του ΠΕΔ, καθώς μπορούν να παρέχουν πληροφορίες από τις δικές τους εμπειρίες σχετικά με την επικοινωνία σε θέματα υγείας στο ψηφιακό περιβάλλον. Έχουν επίσης την ευκαιρία να ανταλλάξουν πληροφορίες με τους χρήστες σχετικά με εργαλεία πληροφόρησης και επικοινωνίας που σχετίζονται με θέματα υγείας στο ψηφιακό περιβάλλον.

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ:

* Γνώση και ικανότητα συμμετοχής στην ψηφιακή επικοινωνία σε θέματα υγείας.
* Ικανότητα επικοινωνίας με επαγγελματίες υγείας με ψηφιακό τρόπο.
* Ικανότητα αξιολόγησης διαφόρων πηγών πληροφοριών σχετικά με την υγεία στο ψηφιακό περιβάλλον.
* Γνώση σχετικά με την προστασία των δεδομένων και την ασφάλεια στο ψηφιακό περιβάλλον.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ:

* Μάθηση για την εξεύρεση ψηφιακών εργαλείων επικοινωνίας σε θέματα υγείας.
* Ψηφιακοί τρόποι επικοινωνίας με επαγγελματίες υγείας.
* Εκμάθηση του τρόπου προστασίας της ιδιωτικής ζωής στο ψηφιακό περιβάλλον και επίγνωση συγκεκριμένων κινδύνων.

Διάρκεια της συνεδρίασης: 5-7 ώρες.

* Διά Ζώσης συνεδρία: 4 ώρες (2 ημέρες — 2 ώρες την ημέρα)
* Online συνεδρία: 1-2 ώρες

Εγκάρσια εκπαίδευση:

* Κοινωνικές δεξιότητες
* Γλωσσικές δεξιότητες
* Ικανότητα ομαδικής εργασίας
* Δεξιότητες για να θέσει στην πράξη το θεωρητικό περιεχόμενο.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ:

* Ενεργή και συμμετοχική εκπαίδευση
* Εκπαίδευση πρόσωπο με πρόσωπο:
	+ Συζήτηση
	+ Ομαδική εργασία
* Διαδικτυακή εκπαίδευση:
	+ Πρακτική εφαρμογή — μέσω ανάθεσης — ορισμένων συμβουλών που συμφωνήθηκαν στην τάξη.
	+ Κάποια συνεργατική εργασία

Εκπαιδευτικό υλικό:

* Συνεδρίες πρόσωπο με πρόσωπο:
	+ Παρουσιάσεις PowerPoint
	+ Έγγραφα (word, pdf). Επεξήγηση των κύριων εννοιών που εμφανίζονται στην PPT
	+ Ερωτηματολόγιο
* Διαδικτυακέςσυνεδρίες:
	+ Διαδικτυακές αναθέσεις εργασιών στην πλατφόρμα κατάρτισης

ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ ΣΥΝΕΔΡ1Α 6.1: ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΛΕΙΑ (Ημέρα 1)

Δράση 6.1.1 Εισαγωγή

Μόλις οι συμμετέχοντες είναι στην τάξη, ο εκπαιδευτής θα εισαγάγει τους στόχους της συνεδρίας, συμπεριλαμβανομένων των μαθησιακών στόχων, των δραστηριοτήτων και του σχεδιασμού.

* **Διάρκεια**: 10 λεπτά
* **Εργαλείο**: Ενότητα 6 Μέρος 1-6.1.1 Εισαγωγή (PPT)

Δράση 6.1.2 Προστασία της ιδιωτικότητας και των προσωπικών δεδομένων στο ψηφιακό περιβάλλον

Ο εκπαιδευτής μπορεί να ξεκινήσει με μια σύντομη περίληψη του τι έχουν μάθει μέχρι στιγμής οι συμμετέχοντες:

1. Πως να χρησιμοποιήσετε μια ψηφιακή συσκευή
2. Πώς και πού να βρείτε πληροφορίες
3. Αξιολόγηση των πληροφοριών και της πηγής των πληροφοριών
4. Τρόποι επικοινωνίας στο ψηφιακό περιβάλλον

Τώρα ήρθε η ώρα να προσθέσετε το μέρος της προστασίας της ιδιωτικότητας.

* Ως εκ τούτου, αυτή η δράση ξεκινά με ένα brainstorming σχετικά με πιθανούς παράγοντες κινδύνου στο ψηφιακό περιβάλλον. Ο εκπαιδευτής ρωτά τους συμμετέχοντες τι γνωρίζουν για πιθανούς παράγοντες κινδύνου χρησιμοποιώντας ψηφιακές συσκευές και σερφάροντας στο Διαδίκτυο. Αυτό γίνεται για να προσδιοριστεί αν οι συμμετέχοντες γνωρίζουν τους παράγοντες κινδύνου στο ψηφιακό περιβάλλον. Στόχος είναι η συλλογή παραγόντων κινδύνου όπως οι ιοί υπολογιστών, οι διαδικτυακές απάτες και η σχετική κλοπή ταυτότητας (περισσότεροι παράγοντες κινδύνου παρέχονται από το εκπαιδευτικό υλικό).
* Στο επόμενο βήμα, επαναλαμβάνονται τα κριτήρια για τον τρόπο με τον οποίο θα αποφασιστεί αν ο ιστότοπος είναι αξιόπιστος: Κείμενα ενημέρωσης , ρύθμιση προστασίας δεδομένων, ιστότοπος ξεκινά με https κ.λπ. Ορισμένα παραδείγματα θα πρέπει να παρουσιαστούν.
* Ένας άλλος κίνδυνος υπάρχει από τα μηνύματα ανεπιθύμητης αλληλογραφία (spam). Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να μάθουν να εντοπίζουν μηνύματα spam. Ως εκ τούτου, παρουσιάζονται παραδείγματα διαφορετικών μηνυμάτων και οι συμμετέχοντες θα πρέπει να αποφασίσουν, ποια είναι τα μηνύματα ανεπιθύμητης αλληλογραφίας και ποια όχι (Παραδείγματα που παρέχονται από εκπαιδευτικό υλικό).
* Επίσης, η δημιουργία ενός ασφαλούς κωδικού πρόσβασης είναι σημαντική για την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Τα βασικά κριτήρια για τη δημιουργία ασφαλούς κωδικού πρόσβασης θα πρέπει να συζητηθούν και θα πρέπει να συλλέγονται στον πίνακα/τον πίνακα/το σημείο ισχύος.
* **Πρακτική δραστηριότητα**: Πριν από το διάλειμμα, πρέπει να διεξαχθεί μια τελευταία δραστηριότητα. Για να υπάρξει σύνδεση με το ΠΕΔ 5, η αξιολόγηση των προκαθορισμένων δικτυακών τόπων από τη δυναμική δραστηριότητα της ομάδας «τι είδους πληροφορίες μπορούμε να βρούμε στο Διαδίκτυο» μπορεί να επεκταθεί με μερικές ερωτήσεις σχετικά με την ιδιωτικότητα και την ασφάλεια (π.χ. προστατεύεται η ιδιωτική ζωή του χρήστη; Ο ιστότοπος αναφέρει σαφώς μια πολιτική απορρήτου; Μπορούν οι χρήστες να προστατεύσουν τις πληροφορίες για την υγεία τους;).
* **Διάρκεια**: 50 λεπτά
* **Εργαλείο**: Ενότητα 6 Μέρος 1-6.1.2 Προστασία της ιδιωτικής ζωής και των προσωπικών δεδομένων (PPT)

Διάλειμμα 20 λεπτά

Δράση 6.1.3 Ψηφιακή επικοινωνία σχετικά με τις πληροφορίες για την υγεία (φόρουμ)

Το επόμενο μέρος της συνεδρίας στοχεύει στην ευαισθητοποίηση σχετικά με την ευαισθησία των δεδομένων υγείας. Για να γίνει αυτό, είναι σημαντικό να μάθετε ποιες πληροφορίες μπορούν να αποκαλυφθούν από τον εαυτό σας στο ψηφιακό περιβάλλον, π.χ. σε μια δημοσίευση σε ένα ηλεκτρονικό φόρουμ, και ποιες πληροφορίες δεν θα πρέπει να δημοσιεύονται στο Διαδίκτυο.

**Ομαδικές εργασίες:** Οι συμμετέχοντες χωρίζονται σε διαφορετικές ομάδες (3-5 συμμετέχοντες). Κάθε ομάδα λαμβάνει περιπτωσιολογικές μελέτες ατόμων που περιγράφουν το πρόβλημα υγείας τους σε ένα ηλεκτρονικό φόρουμ. Το επόμενο βήμα είναι να συζητήσουμε στις ομάδες ποιες περιπτωσιολογικές μελέτες περιλαμβάνουν πάρα πολλές προσωπικές πληροφορίες. Κάθε ομάδα θα πρέπει να συλλέγει τις πληροφορίες που είναι πολύ ιδιωτικές σε ένα φύλλο χαρτιού. Στο τέλος, συζητούν όλοι μαζί ολομέλεια, ποιες πληροφορίες είναι πολύ προσωπικές και συλλέγουν μερικούς γενικούς όρους (π.χ. επώνυμο, γενέθλια ή ειδικές ιατρικές αξίες) στον πίνακα/λευκό πίνακα ή Power Point. Κάθε συμμετέχων πρέπει να καταγράψει τους γενικούς όρους, έτσι ώστε ο καθένας να έχει ένα είδος «κατάλογο ελέγχου» σχετικά με τις πληροφορίες που δεν θα πρέπει να περιλαμβάνονται κατά την επικοινωνία σχετικά με προβλήματα υγείας στο ψηφιακό περιβάλλον.

* **Διάρκεια**: 50 λεπτά
* **Εργαλεία**: Ενότητα 6 Μέρος 1-6.1.3 Ψηφιακή επικοινωνία σχετικά με τις πληροφορίες για την υγεία (φόρουμ) (PPT)
	+ **Διαφάνειες**: 23-29

ΤΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΗΜΕΡΑΣ

ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑ 6.2: ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΛΕΙΑ (Ημέρα 2)

ΔΕΥΤΕΡΗ ΜΕΡΑ

Δράση 6.2.1 Ψηφιακή επικοινωνία σχετικά με τις πληροφορίες για την υγεία (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

Για να επικεντρωθεί στην επικοινωνία σχετικά με θέματα που σχετίζονται με την υγεία στο ψηφιακό περιβάλλον, συζητούνται δύο τρόποι:

* Γράφοντας ένα e-mail
* Συμμετοχή σε ένα φόρουμ

Τα μαθήματα θα πρέπει να καλύπτουν τα εξής:

1. Πώς να συμμετάσχετε σε ένα ηλεκτρονικό φόρουμ; Τι πληροφορίες μπορώ να συμπεριλάβω γράφοντας μια ανάρτηση για ένα φόρουμ;

* Τα αποτελέσματα της προηγούμενης ημέρας θα επαναληφθούν.

2. Πώς να γράψετε ένα email σε έναν επαγγελματία υγείας; Ποιες ερωτήσεις είναι κατάλληλες για ένα email; Ποιες πληροφορίες πρέπει να περιλαμβάνονται σε ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ποιες δεν είναι απαραίτητες ή υπερβολικά λεπτομερείς;

* Ο εκπαιδευτής παρουσιάζει μερικά παραδείγματα καλής πρακτικής για ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
* Στο επόμενο βήμα, συλλέγουν στην ολομέλεια τι πρέπει να περιλαμβάνεται σε ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε έναν πίνακα/λευκό πίνακα/PowerPoint. Μετά από αυτό, μια λίστα ελέγχου, αρκετά παρόμοια με αυτή για μια θέση σε ένα φόρουμ, πρόκειται να δημιουργηθεί από κάθε συμμετέχοντα. Κάθε συμμετέχων θα πρέπει να συγκρίνει τον κατάλογο ελέγχου με έναν εταίρο.
* **Διάρκεια**: 40 λεπτά
* **Εργαλείο**: Ενότητα 6 Μέρος 1–6.2.1 Ψηφιακή επικοινωνία σχετικά με τις πληροφορίες για την υγεία (PPT)
	+ **Διαφάνειες**: 30-40

Διάλειμμα 20 λεπτά

Δράση 6.2.2 Ενεργοποίηση — Επίλυση ενός ζητήματος που σχετίζεται με την υγεία

**Πρακτική δραστηριότητα:** Αυτή η δραστηριότητα έχει ως στόχο να συνδυάσει όλες τις γνώσεις των προηγούμενων συνεδριών. Κάθε συμμετέχων πρέπει να επιλέξει ένα παράδειγμα για ένα θέμα που σχετίζεται με την υγεία και πρέπει να βρει πληροφορίες σχετικά με το πρόβλημα υγείας και τρόπους επικοινωνίας σχετικά με αυτό.

1. Κάθε συμμετέχων πρέπει να αποφασίσει αν οι πληροφορίες είναι αξιόπιστες και να τις αιτιολογήσει σύντομα.
2. Κάθε συμμετέχων πρέπει να αποφασίσει αν το φόρουμ ή τα στοιχεία επικοινωνίας είναι αξιόπιστα και να τα αιτιολογήσει σύντομα.
3. Μετά από αυτό, κάθε συμμετέχων πρέπει να προετοιμάσει ένα σχέδιο για μια θέση στο φόρουμ ή ένα σχέδιο για ένα e-mail.
4. Λάβετε αμοιβαία ανατροφοδότηση: Μετά την ολοκλήρωση του προσχεδίου, κάθε συμμετέχων θα πρέπει να αλλάξει το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τη θέση με έναν εταίρο, να του παράσχει παρατηρήσεις σχετικά με το σχέδιο και να λάβει παρατηρήσεις σχετικά με το δικό του σχέδιο.
* **Διάρκεια**: 50 λεπτά
* **Εργαλεία**: Ενότητα 6 Μέρος 1-6.4 Ενεργοποίηση — Επίλυση ζητήματος που σχετίζεται με την υγεία (PPT)

Δράση 6.2.3 — Κλείσιμο/περίληψη της ενότητας 6

Ο εκπαιδευτής συνοψίζει το περιεχόμενο της συνεδρίας και προσπαθεί να αποσαφηνίσει πιθανές απορίες και ερωτήσεις.

Δράση 6.2.4 Περίληψη του προγράμματος κατάρτισης

Παρέχεται σύντομη περίληψη του προγράμματος κατάρτισης. Κάθε εκπαιδευτής ζητά ανατροφοδότηση για το εκπαιδευτικό πρόγραμμα, π.χ. με μια εφαρμογή όπως η Kahoot!

* **Διάρκεια**: 10-15 λεπτά
* **Εργαλεία**:
	+ Ενότητα 6 Μέρος 2 (PPT)
	+ Εφαρμογή για την αξιολόγηση του προγράμματος κατάρτισης, π.χ., Kahoot!

ΤΕΛΟΣ ΤΗΣ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΗΜΕΡΑΣ

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ DPTA/ΕΝΟΤΗΤΑΣ

ΠΕΔ 6 ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ

Πρακτικές συστάσεις για τους εκπαιδευτές βρίσκονται αναρτημένες στην ψηφιακή πλατφόρμα.